



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา โทร ๐๔๔-๘๑๓๕๕๔

ที่ ขย.๕๑๐๐๘.๒/-

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงาน การจ้างเหมาบริการบุคลากร ปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกข้อความกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๒/- ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคลากร ปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่งคนงาน ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวจุฑามาศ สมบัติมี อัตราค่าจ้างเหมาบริการเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

วันที่ ๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒๗ วัน เป็นเงิน ๘,๙๙๙.๙๑ บาท

วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐ วัน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓๑ วัน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐ วัน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๘,๙๙๙.๙๑ บาท (สามหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์) โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๒๙๒ ข้อ ๑.ค่าจ้างเหมาบริการ (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ดังนี้

๑. นางสาวศศิธร ลุนศิลา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นายวิทยา น้อยสุวรรณ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กรรมการ

๓. นางสาวอรัญวารี เวียงทอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้อนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวจุฑามาศ สมบัติมี ตำแหน่ง คนงาน เพื่อปฏิบัติงานภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นั้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอก ปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียดคุณสมบัติตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ บุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย
- ๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓.๓ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ พนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๓.๑๐ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

จ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอก ปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (เดือน)	ราคา/เดือน (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนงาน ปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม วันที่ ๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑	๑ ๑ ๑ ๑	๘,๙๙๙.๙๑ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๓๘,๙๙๙.๙๑
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น -สามหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์-					๓๘,๙๙๙.๙๑

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรืองานจ้าง

๕.๑ ส่งมอบงานทุกเดือน

๕.๒ จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกสิ้นเดือน ทั้งนี้รายงานประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานประจำเดือนและอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๒๙๒ ข้อ ๑.ค่าจ้างเหมาบริการ (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๗.๒ วงเงินงบประมาณ ๓๘,๙๙๙.๙๑ บาท (สามหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์)

๘. งานดูงานและการจ่ายเงิน

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้เบิกจ่ายค่าจ้างเป็นงวด ๆ ละ ๑ เดือน จำนวน ๔ งวด โดยให้เบิกจ่ายค่าจ้างของเดือนถัดไป รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (เดือน)	ราคา/เดือน (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนงาน ปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม วันที่ ๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑			
			๑	๘,๙๙๙.๙๑	๓๘,๙๙๙.๙๑
			๑	๑๐,๐๐๐	
			๑	๑๐,๐๐๐	
			๑	๑๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น -สามหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์-					๓๘,๙๙๙.๙๑

๙. อัตราค่าปรับ

หากเดือนใดมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้หักค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะวันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานนั้น โดยคิดเฉลี่ยค่าจ้างต่อวันจากค่าจ้างรายเดือนนั้น ๆ และนอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามวรรคในหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลาและการที่มีแจ้งลานั้นไม่มีเหตุผล

อันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาจ้างทั้งหมดแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) ดังนั้น จึงเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งที่จะพิจารณาดำเนินการตามแนวทางข้างต้น

-ไม่มี-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวศศิธร ลุนศิลา)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายวิทยา น้อยสุวรรณ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอริณวารี เวียงทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(นายเชษฐา แสงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(นายสุชีพ เสวตกมล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(นางสาวสุวิมล นาคาคัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

นางสาวอริณวารี เวียงทอง

นางสาวอริณวารี เวียงทอง

นางสาวอริณวารี เวียงทอง

รายละเอียดแนบท้ายร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.คุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปี
- ๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๒.๑ ปฏิบัติงานธุรการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม , งานครูอัตราจ้างโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
- ๒.๒ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาจมีคำสั่งมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่เป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญา
- ๒.๓ ให้บริการข้าราชการ, บุคลากร ประชาชนผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในและภายนอกจังหวัดและต่างจังหวัด
- ๒.๔ ให้บริการในการกิจต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
- ๒.๕ ให้ความร่วมมือในการกิจที่เป็นส่วนรวมต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
- ๒.๖ ไม่ปล่อยให้เกิดความสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
- ๒.๗ ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือเป็นความลับของทางราชการ
- ๒.๘ จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด กรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติงานที่จะต้องปรึกษา และปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างนั้น ห้ามกระทำการใด ๆ โดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและจะต้องรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างในทันที

๒.๙ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของผู้รับจ้างให้พิจารณากำหนดเงื่อนไขและการเบิกค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓.๗ (๑) (๒)

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๔. รายละเอียดการจ้างและงบประมาณ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (เดือน)	ราคา/เดือน (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนงาน ปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม วันที่ ๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑	๑ ๑ ๑ ๑	๘,๙๙๙.๙๑ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๓๘,๙๙๙.๙๑
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น -สามหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบบัดสตางค์-					๓๘,๙๙๙.๙๑

หมายเหตุ หากเดือนใดมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้หักค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะวันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานนั้น โดยคิดเฉลี่ยค่าจ้างต่อวันจากค่าจ้างรายเดือนนั้น ๆ และนอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามวรรคในหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่มีแจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาจ้างทั้งหมดแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา